

धरान उप-महानगरपालिकाला कार्यालय धरान, सुनसरी

आ.व. २०७३/०७४ को राजस्व तथा कर प्रशासन सम्बन्धी विशेष नीति तथा कार्यक्रमहरू

- ❖ नगरपालिकाको श्रोतको अत्युत्तम (Optimum) उपयोग गर्ने ठोस नीति अबलम्बन गरिने छ।
- ❖ आन्तरिक आयको दीगो विकास र बृद्धिको लागि कर प्रशासनलाई चुस्त, दुरुस्त र व्यवस्थित बनाइने छ।
- ❖ कर असुलीमा उद्योग वाणिज्य संघ र सरोकारवाला अन्य संस्थाहरूसँगको समन्वय र सहकार्यलाई निरन्तरता दिई विशेष कार्ययोजना बनाई कार्यान्वयन गरिने छ।
- ❖ करदातालाई कर सूचना प्रवाह गर्ने र कर बुझाउनु पर्ने धारणालाई आन्तरिकीकरण गर्न नगरका विभिन्न स्थानहरूमा होर्डिङ बोर्ड, पर्चा, पम्प्लेट र संचारको माध्यमबाट सूचित गरिने छ।
- ❖ कर शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ।
- ❖ सरसफाई सेवा शुल्कमा परिमार्जन गरि सुधार सहित लागू गरिने छ।
- ❖ सरसफाईको क्षेत्रमा भएको खर्च व्यवस्थापनमा थप टेवा पुर्याउन व्यवसायमा सुनसरी उद्योग वाणिज्य संघ तथा सरोकार पक्षहरूसँग छलफल गरी सरसफाई सेवा शुल्क लागू गरिनेछ।
- ❖ नेपाल विद्युत प्राधिकरणबाट लागू गरिएको सडक बत्तिको महशुललाई नियमित गर्न हरेक घर भएका करदाताहरूबाट सडक बत्ति विद्युत महशुल सेवा शुल्कको व्यवस्था गरी लागू गरिने छ।
- ❖ एकीकृत सम्पत्ति करलाई आ.व. २०६९/०७० मा पुनरावलोकन गरी लागू गरीएकोमा स्थानीय स्वायत्त शासन नियमावली, २०५६ को सातौं संशोधन भई मिति २०७२/७९ देखि लागू भएको र संशोधित नियमावली बमोजिम एकीकृत सम्पत्ति कर पुनरावलोकनको अवधि ५ वर्षको सट्टा ३ वर्ष कायम भएको हुँदा आगामि आर्थिक वर्ष २०७३/०७४ मा एकीकृत सम्पत्ति कर पुनरावलोकन गरी लागू गरिनेछ।
- ❖ एकीकृत सम्पत्ति कर पुनरावलोकन गर्दा मालपोत कार्यालयले रजिष्ट्रेशन पास प्रयोजनको लागि निर्धारण गरिएको न्यूनतम मूल्यांकन दरलाई आधार मानी सरकारी मूल्यांकनमा एक रुपता कायम गर्ने प्रयास गरिने छ।
- ❖ वी पी कोईराला स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान गेट अगाडि निर्माण भएका सेडहरूमा बस्ने व्यवसायीहरूसँग सम्भौता गरी बहाल विटौरी कर असुलीलाई व्यवस्थित बनाइनेछ।
- ❖ व्यवसाय करको प्रभावकारी व्यवस्थापन गर्ने कार्यमा सुनसरी उद्योग वाणिज्य संघसँगको सहकार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ।
- ❖ अन्य करहरू जस्तै व्यवसाय कर, सवारी कर, मनोरन्जन कर, बहाल कर, सम्बन्धि आ.व. २०७२/०७३ को नीतिलाई निरन्तरता दिई प्रभावकारी कार्यान्वयनमा जोड दिईनेछ।
- ❖ विज्ञापन कर असुलीलाई प्रभावकारी बनाउन तथा आन्तरिक आय संकलनलाई कम खर्चिलो र दिगो बनाउन ३ वर्षे ठेक्का प्रकृयाबाट निजी क्षेत्र मार्फत कर असुलीको व्यवस्था गरिनेछ।
- ❖ सवारी कर सम्बन्धमा आ.व. २०७२/०७३ को नीतिलाई निरन्तरता दिई प्रभावकारी कार्यान्वयनमा जोड दिईनेछ।
- ❖ बहाल कर सम्बन्धमा आ.व. २०७२/०७३ को नीतिलाई निरन्तरता दिई प्रभावकारी कार्यान्वयनमा जोड दिईनेछ।
- ❖ राजस्व सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदनको र नगरस्तरीय राजस्व परामर्श समितिको सिफारिशको आधारमा आयको अनुमान, प्रक्षेपण र करशुल्कको दररेट निर्धारण गरी कर संकलनलाई विशेष जोड दिइनेछ।
- ❖ नगरक्षेत्रमा राखिएका विद्युत पोल, ट्रान्सफरमर, टेलीफोन पोल र क्याबिनेटबाट सेवा शुल्क लिने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइनेछ।
- ❖ सार्वजनिक निजी साभेदारी अवधारणा अबलम्बन गरी श्रोत पहिचान एवं परिचालन गरिनेछ।
- ❖ करको दायरालाई अझ फराकिलो पारी नगरपालिकाको श्रोत बृद्धि गर्न विशेष कार्ययोजना बनाई कार्यान्वयन गरिनेछ।

धरान उप-महानगरपालिकाले कार्यालय
राजस्व परिचालन सम्बन्धी विनियमावली, २०६७
(संशोधन २०७२)

धरान उप-महानगरपालिकाको मिति २०७२।१।२३ मा बसेको २१ औं नगरपरिषद बैठकले आ.व. २०७३।०७४ को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तर्जुमा गर्दा अबलम्बन गरिएको उप-महानगरपालिकाको आय सम्बन्धी नीति अनुरूप स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन, २०५५ को दफा २६५(२) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नगर स्तरीय राजस्व परामर्श समिति र धरान उपमहानगरमा रहेको स्थानीय राजनीतिक दलहरूले गरेको निर्णय र सिफारीश समेतको आधारमा धरान उप-महानगरपालिकाको कर, शुल्क, सेवाशुल्क, दस्तुर र अन्य आय सम्बन्धी कार्य संचालनका लागि देहाय बमोजिमको विनियम बनाएकोछ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ** (१) यो विनियमको नाम "राजस्व स्रोत परिचालन सम्बन्धी विनियमावली, २०६७" रहकोछ ।
(२) यो विनियम तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।
२. **परिभाषा:** विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस विनियममा—
 - (क) "ऐन " भन्नाले स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन, २०५५ सम्भन्नु पर्छ ।
 - (ख) "नियम " भन्नाले स्थानीय स्वायत्त शासन नियमावली, २०५६ (दोश्रो संशोधन सहित) लाई सम्भन्नु पर्छ ।
 - (ग) "आर्थिक नियम " भन्नाले स्थानीय निकाय आर्थिक प्रशासन नियमावली, २०६४ सम्भन्नु पर्छ ।
 - (घ) "उप-महानगरपालिका " भन्नाले धरान उप-महानगरपालिकालाई संभन्नु पर्छ ।
 - (ङ) "समिति " भन्नाले राजस्व स्रोत अनुसन्धान तथा परिचालन समितिलाई सम्भन्नु पर्छ ।
 - (च) "शाखा प्रमुख " भन्नाले उप-महानगरपालिका कार्यालयको आम्दानी सम्बन्धि कार्य गर्ने शाखा वा उपशाखाको प्रमुख भै काम गर्न तोकिएको कर्मचारीलाई सम्भन्नु पर्छ ।
 - (छ) "कर चुक्ता " भन्नाले चालु आ.व. को लागने कर पनि बुझाई सकेको भन्ने सम्भन्नु पर्दछ ।
 - (ज) "साभेदार" भन्नाले संयुक्त नाममा दर्ता रहेको जग्गा, घर, उद्योग, पेशा, व्यवसाय, सवारी साधन वा उप-महानगरपालिकाको कर लागने सम्पत्ति वा कारोवारका धनीलाई सामुहिक रूपमा बुझाउनेछ । कर बुझाउने दायित्व सबै साभेदारको हुनेछ अर्थात जुन साभेदारले बुझाए पनि एक मुष्ठ सबै कर बुझाउनु पर्नेछ र साभेदार भएकै कारणले नगरपालिकाले दामासाहीले कर असुल गर्ने छैन ।
३. **आर्थिक प्रशासन शाखाको उद्देश्यहरू देहाय बमोजिम हुनेछ :-**
 - (क) उप-महानगरपालिका क्षेत्रको विकासकालागि (भौतिक, सामाजिक, आर्थिक आदि) र शहरी सेवा प्रदान गर्न आर्थिक श्रोत जुटाउने ।
 - (ख) उप-महानगरपालिकाकालागि नियमानुसार आयरव्यय सम्बन्धि कार्य गर्ने र त्यसको हिसाव किताव राख्ने ।
 - (ग) नीति निर्णय गर्ने पदाधिकारी तथा निकायमा आर्थिक वा वित्तिय सूचना र जानकारीहरू प्रवाह गर्ने ।
 - (घ) खर्चमा मितव्ययीता साथै उत्पादकत्व वढाउने र दक्षता बृद्धि गरी अत्यधिक आम्दानी गर्ने ।
४. **आर्थिक प्रशासन शाखाले संपादन गर्नु पर्ने मुख्य मुख्य कार्यहरू देहाय बमोजिम हुनेछ:**
 - (क) नगरपालिकाले प्रचलित ऐन नियमानुसार उठाउन पाउने शुल्क, कर, दस्तुर आदि जस्ता आर्थिक श्रोतहरू अनुसार आय संकलन गर्ने ।
 - (ख) जुटेको रकमलाई बजेट स्वीकृती अनुसार व्यय वा विनियोजन गर्ने ।
 - (ग) कर,शुल्क आदि संकलन गर्ने प्रविधि र तरिका तोक्न सहयोग गर्ने र निर्णयानुसार कार्यान्वयन गर्ने ।
 - (घ) आय र व्ययको हिसाव किताव दुरुस्त राख्ने ।
 - (ङ) आ.ले.प., म.ले.प आदि गराई अनावश्यक खर्चमा नियन्त्रण गर्ने ।
 - (च) वार्षिक बजेट अनुमान तयार गर्ने वा बजेट तयारी कार्यमा सहयोग गर्ने ।
 - (छ) उप-महानगरपालिकाको विभिन्न शाखामा आवश्यक सामग्रीहरू उपलब्ध गराउने र भएका विभिन्न सामानहरूको संरक्षण गर्ने ।
५. **विभिन्न कर तथा शुल्क सम्बन्धी व्यवस्था :**
आ.व. २०७२।०७३ को लागि नगरपालिकाले तय गरेको आय सम्बन्धी नीति समेतको आधारमा निम्नानुसारको कर तथा शुल्क असुली सम्बन्धी व्यवस्था गरिएकोछ ।

६. एकिकृत सम्पत्ति कर सम्बन्धी कार्य विधि :-

- एकीकृत सम्पत्ति कर पुनरावलोकन गरि आगामी परिषदबाट पारित हुने गरी न.पा.वैठकबाट पारित गरि लागु गरिए बमोजिम हुनेछ ।

७. **बहाल कर :** बहालकर विनियमावली २०७० बमोजिम हुने गरि बहाल कर बहाल रकमको २% ले हुने रकम बहाल करको रूपमा लागु गरिएको छ ।

क) बहालकर प्रत्येक वर्ष बुझाउनु पर्नेछ अन्यथा यस विनियमको दफा १९ बमोजिम उप-महानगरपालिकाले असुल गर्नेछ ।

ख) बहालकर चुक्ता नगरी न.पा.ले उपलब्ध गराउने आकस्मिक सेवा बाहेकका कुनै सेवा, सुविधा उपलब्ध गराउन बाध्य हुनेछैन ।

८. **पटके व्यवसाय (गुद्री, हाट बजार) कर :** ऐनको दफा १३७ को उपदफा (२) बमोजिम आय अनुसूचि २ मा तोकिए बमोजिम पटके व्यवसाय (गुद्री बजार, हाट बजार) कर लाग्नेछ ।

९. व्यवसाय कर:

(१) ऐनको दफा १३८ को उपदफा (१) अनुसार उप-महानगरपालिका क्षेत्र भित्र संचालन भएका सम्पूर्ण उद्योग, व्यापार, व्यवसाय आदिले अनिवार्य रूपमा उप-महानगरपालिकामा दर्ता गरी व्यवसायीक दर्ता प्रमाण पत्र अनिवार्य रूपमा लिनु पर्नेछ ।

(२) नगर क्षेत्रमा सञ्चालनमा रहेका पेशा, व्यापार, उद्योग, बैंक तथा वित्तिय संस्था, निजि विद्यालय तथा मुनाफाको उद्देश्यले सञ्चालन गरेको सम्पूर्ण कारोवारमा अनुसूचि ३ मा तोकिए बमोजिमका दरले करक्षेत्र अनुसार व्यवसायकर लाग्नेछ । कर क्षेत्र न.पा.ले तोके बमोजिम हुनेछ । पिच भई सकेका सडकलाई कर क्षेत्र ग मा उल्लेख भएमा त्यस्ता क्षेत्रलाई कर क्षेत्र ख मा अद्यावधिक गरिनेछ ।

(३) हरेक आर्थिक वर्षमा तोकिएको कर तथा शुल्क उप-महानगरपालिकामा आई बुझाउनु पर्नेछ ।

(४) व्यवसायको लगत कट्टा गर्दा चालु आ.व. सम्मको कर बुझाएको हुनु पर्नेछ । सम्पूर्ण बक्यौता चुक्ता गरेरमात्र व्यवसायको लगत कट्टा गरिनेछ ।

(५) सार्वजनिक निजी साभेदारी कार्यक्रममा आधारित भई उप-महानगरपालिकाले व्यवसाय कर संकलन गर्न सक्ने छ । यसको लागि उद्योग बाणिज्य संघ सुनसरीसंग विगतको वर्षहरूमा भएका सम्झौता र सहमतीलाई आधारमानी दुई पक्षिय सहमतिमा सम्झौता नविकरण गरी आवश्यक कार्यहरू गरिनेछ ।

(६) उप-महानगरपालिकामा उद्योग, व्यापार, व्यवसाय आदि दर्ता गराउन उप-महानगरपालिकाबाट तोकिएको दरखास्त फाराममा उल्लेख गरिएको व्यहोरा बमोजिम भरी वडा समितिको सिफारीस सहित ल्याउनु पर्नेछ ।

(७) यदि पुरानो बक्यौता भएमा आ.व.२०४८|४९ (तेश्रो नगरपरिषदद्वारा पारित) सम्मको मिनाहा गरी बांकी सबै बुझाउनु पर्नेछ ।

(८) पुरानो (फोटो नटांसी) प्रमाण पत्र लिनेहरूले पनि नविकरण गराउदा फोटो टांसी नयां प्रमाण पत्र लिनु पर्नेछ ।

(९) व्यवसायकर प्रत्येक वर्ष आषाढ मसान्त भित्र बुझाई सक्नु पर्नेछ । अन्यथा तोकिए बमोजिमको जरिवाना लाग्नेछ ।

(१०) व्यवसायकर बुझाउन पटक पटक ताकेता गर्दा पनि नबुझाएमा यस विनियमको दफा(१९) बमोजिम असुलउपर गरिनेछ ।

(११) कसैले आफ्नो व्यवसाय बन्द गरेमा बन्द गरेको ३५ दिन भित्र व्यवसाय सञ्चालन भएको वडाको सिफारीशसाथ उप-महानगरपालिकामा निवेदन दिनु पर्नेछ । राजस्व उपशाखाबाट आवश्यक जांचबुझ गरेपछि लगत कट्टा गर्नुको साथै बन्दको सिफारीश गरिनेछ ।

(१२) व्यवसायको लगत कट्टा गर्दा चालु आर्थिक वर्षसम्मको सम्पूर्ण कर तथा बांकी बक्यौता र जरीवाना समेत चुक्ता गर्नु पर्नेछ । लगत कट्टा गर्दा केही वा धेरै समय अघिदेखि व्यवसाय बन्द भएको र सोही व्यहोराको कुनै पनि सिफारीश गर्नु परेमा पनि सम्पूर्ण रकम चुक्ता गर्नु पर्नेछ ।

(१३) व्यवसाय नामसारी गर्दा लाग्ने करको २५% रकम नामसारी दस्तुर लाग्नेछ ।

(१४) नागरीकता प्रमाण पत्र विना व्यवसाय दर्ता गर्दा ३ आर्थिक वर्ष बराबरको कर धरौटीको रूपमा राख्नु पर्नेछ । लगातार २ आर्थिक वर्षमा कर चुक्ता नगरेमा तेश्रो आर्थिक वर्षको पहिलो चौमासीकमा निजको धरौटी जफत गरी लगत कट्टा गरिनेछ ।

(१५) जुन प्रयोजनको लागि उप-महानगरपालिकाबाट भवन निर्माणको ईजाजत लिईएको हो सोही प्रयोजनको लागि भवनको प्रयोग गर्नु पर्नेछ । एउटा प्रयोजनको लागि उप-महानगरपालिकाबाट स्वीकृती लिएर अन्य प्रयोजनको लागि उपयोग गर्नु पूर्व उप-महानगरपालिकाको स्वीकृती लिनु पर्नेछ । सो को उप-महानगरपालिकाले तोकि दिएको मापदण्ड पुरा गरे पछि मात्र परिवर्तित उपयोगलाई प्रयोग गर्न पाईनेछ । (उदाहरणको लागि-आवाशिय प्रयोजनको लागि बनाएको घरमा वोर्डिड स्कूल पनि खोलिएको पाईएको हुंदा स्कूलको लागि आवश्यक मापदण्ड (जस्तै शौचालय, खेल मैदान आदी) पुरा गर्न उप-महानगरपालिकाले निर्देशन दिन सक्ने र पुरा गरेमा मात्र वोर्डिड स्कूल सञ्चालन गर्न पाईनेछ । आदी)

१०. **सवारी दर्ता तथा वार्षिक सवारी कर:-** (१) ऐनको दफा १३९ बमोजिम यस विनियमको आय अनुसूचि ४(क) बमोजिमका निजी तथा भाडाका सवारी साधनमा उक्त अनुसूचीमा तोकिए बमोजिमका दरले वार्षिक तथा पटके सवारी कर लाग्नेछ । धरान नगरक्षेत्रभित्र ठेगाना भएका सवारी धनिले अनिवार्य रूपमा सवारी साधन कर बुझाउनु पर्नेछ ।

११. **मनोरञ्जन कर :** ऐनको दफा १४१ बमोजिम उप-महानगरपालिका क्षेत्रमा रहेका स्वीकृत सिनेमा हल, भिडियो हल, सांस्कृतिक प्रदर्शन हल जस्ता मनोरञ्जनका साधनमा आय [अनुसूचि ५](#) मा तोकिए बमोजिमको दररेटमा मनोरञ्जन कर लाग्नेछ ।
१२. **व्यावसायिक भिडियो कर :** ऐनको दफा १४२ बमोजिम उप-महानगरपालिका क्षेत्रमा कुनै व्यक्ति वा संस्थाले व्यवसायिक प्रयोजनका लागि प्रयोगमा ल्याएको भिडियो, प्रोजेक्टर आदिमा आपसी समझदारीको आधारमा न.पा.कार्यालयले निर्धारण गरे बमोजिमको दरले मनोरञ्जन कर लाग्नेछ ।
१३. **विज्ञापन कर :** ऐनको दफा १४३ बमोजिम उप-महानगरपालिका क्षेत्रमा रहेका सडक, चोक, सार्वजनिकस्थलमा राखिने विभिन्न प्रकारका प्रचार प्रसारका सामग्रीहरूलाई विज्ञापन कर लगाउने सक्ने व्यवस्था भएता पनि न.पा. ले लिएको दिर्घकालीन लक्ष्य प्राप्तीको लागि नगरलाई शिक्षा, स्वास्थ्य र पर्यटकीय पूर्वाधार युक्त सुन्दर र सफा नगर बनाउने लक्ष्य अनुरूप नगर क्षेत्रमा जथाभावी विज्ञापन प्रचार प्रसारका सामग्रीहरू राख्न नदिई त्यसलाई नियन्त्रण गर्ने उद्देश्यले न.पा.क्षेत्र भित्र जुनसुकै स्थानमा प्रचार प्रसारका सामग्रीहरू राख्नलाई पनि न.पा.को पूर्व स्वीकृति अनिवार्य लिनु पर्नेछ । सो को लागि आवश्यक प्रचार प्रसार तथा विज्ञापन कर बुझाउनु पर्नेछ । विज्ञापन करको दर [अनुसूचि ६](#) मा तोकिए बमोजिम हुनेछ । मदिरा एवं जन्म सामग्रीको प्रचार प्रसार निषेध गरिएको छ ।
१४. **पार्किङ शुल्क तथा दस्तुर :** ऐनको दफा १४४ बमोजिम उप-महानगरपालिकाले व्यवस्था गरेको सवारी पार्किङ स्थलमा आय [अनुसूचि ४\(ख\)](#) बमोजिमको सवारी साधनमा उक्त अनुसूचीमा तोकिए बमोजिमका दरले सवारी पार्किङ शुल्क लाग्नेछ ।
१५. **सेवा शुल्क:**
- (१) ऐनको दफा १४५ को उपदफा (१), (२) (३), (४), (५), (६) र (७) बमोजिम उप-महानगरपालिकाले सेवा सुविधा उपलब्ध गराए वापत सेवा सुविधा उपयोग गर्ने वा प्राप्त गर्नेलाई एकीकृत सम्पत्ति कर मूल्यांकन समिति र यस न.पा.को राजस्व परामर्श समितिको सिफारीश समेतको आधारमा देहाय बमोजिम सेवा शुल्क लाग्नेछ ।
- (क) उप-महानगरपालिकाले सरसफाई तथा फोहरमैला व्यवस्थापन सेवा उपलब्ध गराएको आधारमा [अनुसूचि ७](#) मा तोकिए बमोजिमको दरले भौतिक संरचनाको कूल क्षेत्रफलमा आधारीत भई तोकिए बमोजिमको क्षेत्रमा भौतिक संरचना भएका एकीकृत सम्पत्ति करदातालाई सरसफाई सेवा शुल्क लाग्नेछ । खालि जग्गा र सेवा नपुगेको स्थानमा सफाई सेवा शुल्क लिईनेछैन । सफाई सेवा पुगेको र सेवा विस्तारीत क्षेत्र अद्यावधिक गरी शुल्क लाग्ने क्षेत्र र दर न.पा.ले निर्णय गरे बमोजिमको हुनेछ । नगरपालिकाले सरसफाई सेवालार्इ प्रभावकारी बनाई सेवा शुल्कलाई व्यवस्थित गरी आफै वा निजी क्षेत्रबाट समेत सेवा शुल्क संकलनको व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।
- (ख) उप-महानगरपालिकाले संचालन गरेका शहरी सेवा केन्द्र र सार्वजनिक शौचालय उपयोग गर्नेहरूलाई आय [अनुसूचि ८](#) बमोजिमको दरले सेवा शुल्क लाग्नेछ ।
- (ग) उप-महानगरपालिकाले व्यवस्था गरेको पशु हाटमा बिक्रिका लागि ल्याईने पशु चौपायहरू बिक्रिमा आय [अनुसूचि ९](#) मा तोकिए बमोजिमको दरले पशुहाट सेवा शुल्क लाग्ने छ र उक्त शुल्क सम्बन्धीत विक्रेतासंग असुल गरिनेछ ।
- (घ) उप-महानगरपालिकाले संचालन गरेका काञ्जीहाउस (पशुबन्दी गृह)मा दाखिला भएका पशुहरू छुटाउन सम्बन्धित पशुका हकदारहरूलाई आय [अनुसूचि १०](#) मा तोकिए बमोजिम काञ्जीहाउस शुल्क लाग्नेछ । काञ्जिहाउसमा दाखिला भएका पशुहरू सात दिन भित्रमा छुटाई नलगेमा उप-महानगरपालिकाबाट लिलाम हुनेछ ।
- (ङ) उप-महा नगरपालिकाको स्वामित्वमा रहेका विभिन्न यन्त्रउपकरण तथा साधनहरू आदि सेवा प्राप्त गर्नेलाई आय [अनुसूचि ११](#) मा तोकिए बमोजिमका दरले सेवा शुल्क लाग्नेछ ।
- (च) उप-महानगरपालिकाले अचल सम्पत्तिको मूल्याङ्कन वा हैसियत प्रमाणित वा चार किल्ला प्रमाणित सिफारिस गरिदिदा आय [अनुसूचि १२](#) मा तोकिए बमोजिमको दरले सेवा शुल्क लाग्नेछ ।
- (छ) उप-महानगरपालिकाले कुनै व्यक्तिको निवेदनको आधारमा मिलापत्र गराई रकम कलम असुल गराई दिएमा आय [अनुसूचि १३](#) मा तोकिए बमोजिमको दरले बक्सौनी दस्तुर लाग्नेछ ।
- (ज) उप-महानगरपालिकाले कसैलाई कुनै व्यहोराको सिफारिस गरिदिदा आय [अनुसूचि १४](#) मा तोकिए बमोजिमका विषयमा तोकिए बमोजिमको सिफारीस दस्तुर लाग्नेछ ।
- (झ) सडक वृत्ति मर्मत सेवा शुल्क : [अनुसूचि १५](#) मा तोकिए बमोजिम सडक वृत्ति सेवाको स्तर अनुसार दर निर्धारण गरी शुल्क लगाईएको छ । यो शुल्क न.पा.लाई बुझाउनु पर्ने करको प्रतिशतको आधारमा लाग्नेछ । सेवाको स्तर निर्धारण सडक ठेगानाको आधारमा गरिनेछ । सडक वृत्ति सेवा नपुगेको स्थानमा शुल्क लाग्नेछैन तर सेवा विस्तार र परिवर्तन भए पछि सोही सेवा बमोजिमको शुल्क लाग्नेछ ।
- (ञ) धरौटी रसिदको प्रतिलिपिकोलागि रु १०० सम्मको लागि रु. ५ र सो भन्दाबढीको लागि धरौटी रकमको १०% बराबरको रकम सेवा शुल्क लाग्नेछ ।
- (ट) यस उप-महानगरपालिका क्षेत्रमा घर पाल्ने कुकुर दर्ता गरेर मात्र पाल्न पाईनेछ । कुकुर दर्ता शुल्क रु. ५०० लाग्नेछ ।
- (ठ) घर भएका एकीकृत सम्पत्ति करदाताहरूलाई वारुणयन्त्र सेवा शुल्क रु. २५ लाग्नेछ ।

- (ड) विद्युत तथा टेलीफोनको पोल र विद्युत ट्रान्सफरमर र टेलीफोन क्याबिनेट नगर क्षेत्रमा राखी सेवा बिक्री गरे वापत मासिक सेवा शुल्क लाग्नेछ ।
- (ढ) नगर क्षेत्रमा रहेका अव्यवस्थित बसोबासीहरू मध्ये भुमिसुधार कार्यालयबाट जग्गाको पूर्जा प्राप्त गरेका ठेगानालाई व्यवस्थित गरी अस्थायी घर नम्बरीड दिईने छ । यसै गरी यस अघि उपमहानगरपालिका कार्यालयको अभिलेखमा आवद्ध भएका अस्थायी बसोवास गर्नेहरूको समेत ठेगाना अद्यावधिक गरी अनुसूची १८ बमोजिमको ठेगाना व्यवस्थान शुल्क लिईनेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम सेवा सुविधा प्राप्त गर्न उप-महानगरपालिकालाई बुझाउनु पर्ने सम्पूर्ण रकम चुक्ता गरेको हुनुपर्नेछ ।
१६. **अन्य शुल्क तथा दस्तुर:** उप-महानगरपालिका कार्यालयबाट तयार गरीएका निवेदन तथा अनुसूची फारम र निवेदन दर्ता हुने विभिन्न निवेदनहरू दर्ता गर्दा आय [अनुसूचि १६](#) मा तोकिए बमोजिमका दरले शुल्क तथा दस्तुर लाग्नेछ ।

१७. नक्सा पास सम्बन्धि शुल्क, दस्तुर तथा जरिवाना:

- (क) ऐनको दफा १५५(४) अनुसार उप-महानगरपालिकाबाट भवन निर्माण गर्ने अनुमति प्रदान गर्दा र नक्सा पास गर्दा [अनुसूचि १७](#) बमोजिमका दरले शुल्क, दस्तुर र जरिवाना लाग्नेछ ।
- (ख) उप-महानगरपालिकालाई बुझाउनु पर्ने कर, शुल्क, महशुल लगायत सम्पूर्ण बांकी बक्यौता चुक्ता गरेपछिमात्र भवन निर्माण गर्ने अनुमति (प्लिनथ, सुपरस्ट्रक्चर) प्रदान गरिनेछ ।
- (ग) उप-महानगरपालिकाको ईजाजत पत्र नलिई भवन निर्माण गर्न पाईनेछैन ।
- (घ) कसैले उप-महानगरपालिकाको ईजाजत पत्र नलिई भवन निर्माण गरेमा रु. १०००००।०० (एक लाख) सम्म जरिवाना गर्न सकिनेछ ।
- (ड) नक्सा डिजाईन शुल्क : उप-महानगरपालिका कार्यालयमा नक्सा पासको लागि पेश हुने नक्सामा [अनुसूचि १८](#) मा तोकिए बमोजिम शुल्क उक्त नक्सा डिजाईन गर्ने प्राविधिकले न.पा.लाई नक्सा डिजाईन शुल्क बुझाउनु पर्नेछ ।
- (च) २०६४ भाद्र ५ देखि न.पा.ले राष्ट्रिय भवन संहिता २०६० लागु गरेको हुदां उक्त मिति पश्चात न.पा. को पूर्व स्वीकृती विना घर निर्माण गर्ने प्रवृत्ति बढेको हुदां त्यस्तो प्रवृत्तिलाई घटाउन २०६४ भाद्र ५ पश्चात भवन निर्माण गरी नक्सा पासका लागि नक्सा पेश हुन आएमा प्रति वर्गफुट रु. ३०।— दस्तुर निर्धारण गरिएको छ ।

१८. **सम्पत्ति बहाल :** उप-महानगरपालिकाले निर्माण, संचालन तथा व्यवस्थापन गरेका व्यापारिक भवनका कोठा तथा स्थानहरूको मासिक तथा वार्षिक बहाल रकम [बहुउद्देश्यीय भवन र सञ्जिवजार स्टलको दररेट अनुसूची १९](#) र सभागृहको दररेट [अनुसूची २०](#) अन्तर्गत तोकिए बमोजिमका दरमा नघटाई हुनेछ ।

१९. दण्ड, जरिवाना र सेवा सुविधा रोक्का गर्ने र पुरस्कार:

- (१) ऐनको दफा १६५(२) बमोजिम उप-महानगरपालिकाले ठेकेको वा लगाएको कर, दस्तुर, शुल्क, महशुल तथा असूल गर्न बांकी अन्य कुनै रकम कुनै व्यक्तिले नबुझाएमा उप-महानगरपालिकाले देहाय बमोजिमको कारवाही हुनेछ :-
- (क) यस ऐन बमोजिम उठाउन पाउने कर, दस्तुर, शुल्क तथा असूल गर्न बांकी अन्य रकम कुनै व्यक्तिले नबुझाएमा वा उपभोक्ता समितिलाई बुझाउनु पर्ने रकम समेत नबुझाएमा त्यस्तो व्यक्तिको चल, अचल सम्पत्तिको स्वामित्व हस्तान्तरण रोक्का गर्न सम्बन्धित निकायलाई लेखन, व्यापार व्यवसायमा सिलबन्दी तथा तालाबन्दी गर्न र निकासी पैठारी लगायतका कारोवार रोक्का गरिनेछ ।
- (ख) उप-महानगरपालिकाले यस ऐन बमोजिम उठाउन पाउने रकम खण्ड (क) बमोजिम सम्बन्धित व्यक्तिको घर, जग्गा, कारोवार वा जेथा रोक्का गर्दा पनि उठ्न नसकेमा उप-महानगरपालिकाले निजको घर, जग्गा वा अन्य कुनै जेथा भए सो लिलाम बिक्री गरी असूल उपर गरिनेछ ।
- (ग) यस ऐन अन्तर्गतको काम कारोवारको सिलसिलामा कुनै ठेकेदारले राखेको धरौटी वा जमानत सो कार्य गर्न नसकेको अवस्थामा उप-महानगरपालिकाले त्यस्तो धरौटी जफत वा लिलाम बिक्री गरी प्राप्तहुन आएको रकम त्यस्तो व्यक्तिले उप-महानगरपालिकालाई बुझाउन पर्ने रकम भन्दा बढि हुन आएमा बढी भएको रकम सम्बन्धित व्यक्तिलाई फिर्ता दिईनेछ ।
- (२) उप-महानगरपालिकालाई बुझाउन बांकी कर, दस्तुर, शुल्क, महशुल, तथा असूल गर्न बांकी रकम नबुझाएमा उप-महानगरपालिकाले उपलब्ध गराएको सेवा, सुविधा ऐनको दफा १६५(४) बमोजिम त्यस्तो व्यक्तिको हकमा बन्द गर्न सक्नेछ साथै ऐनको दफा १६५(५) बमोजिम दण्ड सजाय र जरिवाना गरिनेछ । तर दमकल, एम्बुलेन्स जस्तो आकस्मिक सेवा प्रदान गर्न यसले बाधा पुऱ्याउनेछैन ।
- (३) खण्ड २ बमोजिम सजाय पाई सकेकोमा पुनः सोही कसूर दोहोऱ्याई गर्नेलाई पटकै पिच्छे दोब्बर सजाय गरिनेछ ।
- (४) वार्षिक रूपमा उत्कृष्ट करदाता छनौट गरी पुरस्कृत तथा सम्मान गर्ने व्यवस्था गरिनेछ ।

२०. **करछुट तथा जरिवाना :-**प्रत्यक्ष कर बुझाउने करदाताहरूलाई प्रोत्साहन दिन र समयमा कर नबुझाउने करदाताहरूलाई निम्न बमोजिम छुट र जरिवाना निर्धारण गरिनेछ ।

करमा छुट

- (क) एकीकृत सम्पत्ति करको लागि चालु आ.व.को कर पौषमसान्त भित्र बुझाएमा लागने करको १०% छुट दिईएको छ ।
- (ख) व्यवसाय कर, सवारी कर, मनोरन्जन करहरुको हकमा प्रथम ३ (आश्विन) महिनाभित्र निर्धारित कर बुझाएमा लागने कर रकममा छुट १०% दिईएकोछ । त्यसै गरी आन्तरीक आय सँकलन सम्बन्धीको कार्य ठेकामा दिँदा अग्रिम सम्पूर्ण वार्षिक कबोल अँक दाखिला गरेमा १० प्रतिशत छुट दिईएकोछ ।
- (ग) कर छुट सम्बन्धमा ठेकामा दिएको कर तथा शुल्क छुट सम्बन्धमा नेपाल बन्द या यातायात बन्दको (मवेशी र विज्ञापन कर बाहेकमा) जानकारी पत्र सम्बन्धित पक्षले ईलाका प्रशासन कार्यालयबाट ल्याई छुट माग गरेमा राजस्व परामर्श समितीले निर्णय गरे बमोजिमको रकम न.पा.बोर्डबाट निर्णय गरि छुट दिन सक्नेछ ।
- (घ) व्यवसाय करको हकमा कुनै पनि करदाताले विरामी वा अन्य कुनै काबु बाहिरको कारण (विदेश वा अन्यत्र ठाँउ सरी गएको वाहेक) ले कर तथा शुल्क बुझाउन नसकेको भएमा सो को सम्पूर्ण कारण खोलि वडा समितिको सिफारीश र स्थानीय सरजमिन गरी आवश्यक अन्य यथेष्ट प्रमाण पेश गरी कर बुझाउन नसक्ने कारण खोली उप-महानगरपालिका कार्यालयमा पेश गरेमा नगर स्तरीय राजस्व परामर्श समितिको बैठकले उपयुक्त निर्णय गरी जरीवाना मात्र वा केही वर्षको कर छुटको सिफारीश गरेमा उप-महानगरपालिका बोर्डले आवश्यक निर्णय गरि त्यस्तो छुट सुविधा उपलब्ध गराउन सक्नेछ । तर काबु बाहिरको अवस्थामा मात्र जरीवाना वाहेक कर छुट दिन पाईनेछ ।
- (ङ) उप-महानगरपालिका कार्यालयलाई बुझाउनु पर्ने सबै कर तथा शुल्क समयमा नै नबुझाएमा निम्नानुसारको जरिवाना लाग्नेछ ।
- (च) सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम तथा अपाङ्गता प्रयोजनको लागि दिइने सिफारिसमा दस्तुर नलिने व्यवस्था गरिने छ ।
- (छ) बक्यौता कर तथा शुल्कमा बक्यौता बांकी वर्षको आधारमा जति वर्ष पुरानो बक्यौता हुन्छ त्यति नै वर्षको लागि वार्षिक १५% का दरले जरिवाना लाग्नेछ ।
- (ज) एकीकृत सम्पत्ति करको हकमा आ.व. २०६१|०६२ सम्मको एकमुष्ठ बक्यौतालाई आ.व.२०६१|०६२ को बक्यौता सरहमानी सोही बमोजिम जरीवाना निर्धारण गरी लागु गरीनेछ ।
- (झ) दैवि प्रकोप वा भवितव्य वा आगलागिमा परि घर वा पसल पूर्ण क्षती भएको प्रमाणित भएमा नियमानुसारको एकीकृत सम्पत्ति कर ३ वर्ष र व्यवसाय कर २ वर्ष छुट दिइनेछ ।
- (ञ) बक्यौता लगत कट्टा गर्ने व्यवस्था: कुनै पनि कर धेरै पुरानो बक्यौता लगत देहायको अवस्थामा देहाय अनुसारको सिद्धान्त अनुरूप राजस्व परामर्श समितिको सिफारिसमा नगरपालिकाबाट निर्णय भए बमोजिम हुनेछ ।
- (१) करदाताको मृत्यु हुनगई सम्पत्ति बेवारीसे भएको अवस्थामा,
- (२) करदाता टाट पल्टेको प्रमाणित हुन गएमा,
- (३) करदाता कारोबार बन्द गरी वेपत्ता भएको भन्ने प्रमाणित भएमा,
- (४) कुनै प्रकोप वा भवितव्य परी करदाताको जनधनको क्षति भई कर तिर्न नसक्ने अवस्था भएको कुरा प्रमाणित भएमा,

२१. विनियममा बाझिएका र संशोधन गर्ने व्यवस्था:

- (१) यो विनियममा उल्लिखित कुराहरु कुनै प्रचलित कानूनसंग बाझिएमा बाझिएको हदसम्म प्रचलित कानूनलाई नै मान्यता दिईनेछ ।
- (२) यो विनियममा आवश्यक संशोधन, पूणता र खारेजीको लागि उप-महानगरपालिकाबाट प्रस्ताव तयार गरी नगर परिषद बैठकबाट पारित गरी संशोधन वा खारेज गर्न सकिनेछ ।

पटके व्यवसाय (हाटबजार, गुद्री बजार) कर

अनुसूची-१

एकीकृत सम्पत्ति कर स

अनुसूची २

क्र.सं.	विवरण	२०७३/०७४
१	भूईमा सामान फिजाई विक्रि गर्ने (६० वर्ग फिट सम्म)	८
२	भूईमा सामान फिजाई विक्रि गर्ने (६० वर्गफिट माथी)	९
३	२ चक्के विस्कुठ ठेला / सामान ढुवानी गर्ने	७
४	४ चक्के ठेला	१५
५	हांस कुखुरा, परेवा विक्री गर्ने प्रति खोंगी	८
६	डोकामा फलफूल, सागसब्जि बेच्ने प्रति डोको	७
७	जुत्ता पालिस गर्ने, जुत्ता मर्मत गर्ने	७
८	घडि बनाउने	१५
९	टेलर्स प्रतिमेशिन	१५
१०	चटपटे वा पुच्का वा पकाएर खानेकुरा बेच्ने ठेला / भेन / टेबल	२०
११	भुईमा फिजाएर जुत्ता चप्पल विक्रि गर्ने	१२
१२	भुईमा फिजाएर सुंगार वा रेडिमेड वा कपडा विक्रि गर्ने	१२
१३	माछा, मासु विक्रि गर्ने पसल (न.पा.बाट स्वीकृती प्राप्त भएका)	१५
१४	साइकलमा सामान विक्रि गर्ने	१५
१५	टेम्पो, टेक्सी, आदिमा माइक लगाएर वा नलगाई सामान (औषधि, सावुन, लुगा आदि) विक्रि गर्ने पसल	२०
नोट:		
क. डालोमा हरियो सागसब्जी विक्री गर्नेलाई उक्त कर छुट गरिएको छ ।		
ख. न.पा.ले छुट्टै लगाउदै आएको बहाल विटौरी र ठेक्का लगाएको बजारमा र सो बजारलाई लाई प्रभावित गर्ने गरी कर उठाउन पाइनेछैन ।		

अनुसूचि ३

आ.व. २०७३/०७४ को व्यवसायको करको दररेट

लेखने कोड	विवरण	कर क्षेत्र र श्रेणी								
		क१	क२	क३	ख१	ख२	ख३	ग१	ग२	ग३
३४०३०१	होटल, लज,									
३४०३०१०१	होटल निर्वाणा र क वर्गका होटलहरू	५५००	५५००	५५००	५५००	५५००	५५००	५५००	५५००	५५००
३४०३०१०१	पार्टि प्यालेस	५५००	५५००	५५००	५५००	४५००	४०००	५५००	४५००	४०००
३४०३०१०१	अन्य होटल, लज, गेष्ट हाउस	३४००	२८००	१७००	३३००	२८००	१७००	३३००	२२००	१७००
३४०३०१०२	फास्टफुड रेष्टुरेण्ट, कफि हाउस (मदिरा बाहेक)	२२००	१७००	११००	२२००	१७००	११००	२२००	१७००	११००
३४०३०१०३	रेष्टुरेण्ट	२२००	१७००	११००	२२००	१७००	११००	२२००	१७००	११००
३४०३०१०३	क्याविन रेष्टुरेण्ट	३०००	२५००	२०००	३०००	२५००	२०००	३०००	२५००	२०००
३४०३०१०४	दोहोरी, डान्स सेन्टर, मसाज पार्लर	४०००	३५००	३५००	४०००	३५००	३५००	४०००	३५००	३५००
३४०३०१०५	मिठाई तथा खाना, नास्ता पसल	१७००	१४००	११००	१७००	१४००	११००	१७००	१४००	११००
३४०३०१०६	चिया नास्ता पसल, म:म, थुक्पा,	११००	९००	७००	११००	९००	७००	११००	९००	७००

३४०३०८४४	खुकुरी उद्योग	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००
३४०३०८४५	मदिरा उत्पादन	५४००	५४००	५४००	५४००	५४००	५४००	५४००	१९००	५४००
३४०३०८४६	मोटर पार्टस् उत्पादन गर्ने	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००
३४०३०९	तामा,पित्तल,फलामका सामान हरू	क१	क२	क३	ख१	ख२	ख३	ग१	ग२	ग३
३४०३०९०१	तामापित्तलका पाता रोलिड गर्ने मिल	३९००	३९००	३९००	३९००	३९००	३९००	३९००	७७५	३९००
३४०३०९०२	तामापित्तलआल्मुनियमको भांडा बनाउने	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००
३४०३०९०३	फलामका घरेलु सामान विविध तथा बनाउने	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००
३४०३०९०४	तामा पित्तल आल्मुनियमको भांडा थोक,डिलर,सप्लायर्स	२८००	२८००	२७००	२८००	२८००	२८००	२८००	२८००	२८००
३४०३०९०५	तामा पित्तल आल्मुनियम, प्लाष्टिकको भांडा विक्री पसल	१७००	१४००	११००	१७००	१४००	११००	१७००	१४००	११००
३४०३०९०६	तामापित्तल आल्मुनियमको भांडा बनाउने कालिगढ	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०
३४०३०९०८	टिनको बक्सा,लालटिन,स्टोभ बनाउने तथा वि.	७००	७००	७००	७००	७००	७००	७००	७००	७००
३४०३०९०९	तालाचावि, छाता, लालटिन, स्टोभ मर्मत पसल	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०
३४०३१०	स्टेशनरी सामान	क१	क२	क३	ख१	ख२	ख३	ग१	ग२	ग३
३४०३१००१	स्टेशनरी सामान तथा पुस्तक विक्री पसल	२२००	१७००	११००	२२००	१७००	११००	२२००	१७००	११००
३४०३१००२	पत्रपत्रिका पसल	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०	५५०
३४०३१००३	स्पोर्ट्स (खेलकुद) सामग्री विक्री पसल	२२००	१७००	११००	२२००	१७००	११००	२२००	१७००	११००
३४०३११	औषधि उत्पादन तथा विक्री वितरण	क१	क२	क३	ख१	ख२	ख३	ग१	ग२	ग३
३४०३११०१	औषधि उत्पादन उद्योग (एलोपेथी)	१०४००	१०४००	१०४००	१०४००	१०४००	१०४००	१०४००	२९००	१०४००
३४०३११०२	औषधि उत्पादन उद्योग (होमोपेथी,आर्युवेदीक)	३४००	३४००	३२००	३३००	३३००	३३००	३३००	३३००	३३००
३४०३११०३	केमिकल बर्क्स, औषधि प्याकेजिड	३४००	३४००	३२००	३३००	३३००	३३००	३३००	३३००	३३००
३४०३११०४	नर्सिङ होम	३४००	२८००	२७००	३३००	२८००	२८००	३३००	२८००	२८००
३४०३११०५	आल्ट्रासाउण्ड, ईण्डोस्कोपी सहित क्लिनिक, पोलि क्लिनिक, ल्याब	३४००	२८००	२२००	३३००	२८००	२२००	३३००	२८००	२२००
३४०३११०६	क्लिनिक वा क्लिनिक समेतको औषधि पसल वा प्राकृतिक चिकित्सा सेवा	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००
३४०३१११७	औषधि थोक तथा डिस्ट्रिब्यूटर वा स्टकिष्ट वा संयुक्त	५४००	३४००	२२००	५४००	३३००	२२००	५४००	३३००	२२००
३४०३११०७	औषधि खुद्रा पसल	१७००	१४५०	११००	१७००	१४५०	११००	१७००	१४५०	११००
३/४२०७	आर्युवेदीक तथा होमीयोपेथी औषधि पसल	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००
३/४२०७	पशु औषधि पसल मात्र	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००
३/४२०७	पशु औषधि र दाना, अण्डा वा अन्य सामान मिश्रीत पसल मात्र	२५००	२०००	१७५०	२५००	२०००	१७५०	२५००	२०००	१७५०
३४०३१११०	दिशापिशाव,रगत आदि चेक गर्ने	२०००	१५००	११००	२०००	१५००	११००	२०००	१५००	११००
३४०३११११	डेण्टल हाउस	२२००	१७००	१७००	२२००	१७००	१७००	२२००	१७००	१७००
३४०३१११२	आंखा क्लिनिक सहितको चश्मा पसल	२५००	२०००	१७००	२५००	२०००	१७००	२५००	२०००	१७००
३४०३१११३	चश्मा पसल	१७५०	१५००	११००	१७५०	१५००	११००	१७५०	१५००	११००
३४०३१७१४	डेन्टल हस्पिटल	२८००	२८००	२७००	२८००	२८००	२८००	२८००	२८००	२८००
३४०३१७१६	अस्पतालजन्य उपकरण वा	३४००	३४००	३२००	३३००	३३००	३३००	३३००	३३००	३३००

विक्रि वितरण गर्ने कण्डम हाउस, सेक्स टोयज										
३४०३२३४२	खानेपानी विक्री सेवा	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००	१०००
३४०३२३४४	शेयर दलाल	२०००	२०००	२०००	२०००	२०००	२०००	२०००	२०००	२०००
३४०३२३४५	सटही काउन्टर	१५००	१५००	१५००	१५००	१५००	१५००	१५००	१५००	१५००
३४०३२३४६	सुरक्षा गार्ड सेवा प्रदायक	३०००	३०००	३०००	३०००	३०००	३०००	३०००	३०००	३०००
३४०३२३४७	बहुउद्देशीय प्रशिक्षण प्रदायक	३५००	३५००	३५००	३५००	३५००	३५००	३५००	३५००	३५००
३४०३२३४८	हुंगा, बालुवा, गिट्टी, इटा डिपो, केन्द्र, डिलर, सप्लायर्स	५०००	५०००	५०००	५०००	५०००	५०००	५०००	५०००	५०००
३४०३२३४९	हुंगा, बालुवा, गिट्टी, इटा खुद्रा गर्ने	३०००	३०००	३०००	३०००	३०००	३०००	३०००	३०००	३०००
३४०३२३५१	प्यापिटड व्यवसाय	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०
	प्यारा ग्लार्डिड	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०
	हर्ष राईडिड	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०	१२५०
	सशुल्क फुटसल वा ब्याडमिन्टन वा अन्य खेल सञ्चालन	२०००	२०००	२०००	२०००	२०००	२०००	२०००	२०००	२०००
३४०३२४	फर्निचर	क१	क२	क३	ख१	ख२	ख३	ग१	ग२	ग३
३४०३२४०१	काठ चिरानि मिल (स मिल)	३४००	३४००	३२००	३३००	३३००	३३००	३३००	३३००	३३००
३४०३२४०२	वेन सो र फर्निचर तथा काठका सामान विक्रेता	२८००	२८००	२७००	२८००	२८००	२८००	२८००	२८००	२८००
३४०३२४०३	काष्ट सामाग्री तथा फर्निचर उद्योग	२२००	२२००	२२००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००
३४०३२४०४	काष्ट सामाग्री तथा फर्निचर पसल	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००
३४०३२४०५	वेत तथा फर्निचर उद्योग	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००
३४०३२४०६	स्टीलको फर्निचर उद्योग	२२००	२२००	२२००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००
३४०३२५	शैलुन तथा ब्युटी पार्लर	क१	क२	क३	ख१	ख२	ख३	ग१	ग२	ग३
३४०३२५०१	ब्युटि पार्लर एवं ब्युटिपार्लर प्रशिक्षण सेन्टर	२८००	२८००	२७००	२८००	२८००	२८००	२८००	२८००	२८००
३४०३२५०३	स्तरीय ब्युटि पार्लर	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००	२२००
३४०३२५०२	मध्यम स्तरको ब्युटि पार्लर	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००	१७००
३४०३२५२५	निम्न स्तरको ब्युटि पार्लर	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००
३४०३२५२६	साधारण शैलुन	११००	८५०	५५०	११००	८५०	५५०	११००	८५०	५५०
३४०३२५२७	जेन्स पार्लर	१७००	११००	१०००	१७००	११००	१०००	१७००	११००	१०००
३४०३२६	पशु पंक्षि पालन व्यवसाय	क१	क२	क३	ख१	ख२	ख३	ग१	ग२	ग३
३४०३२६०१	पशु पंक्षि पालन व्यवसाय	२०००	१५००	७५०	२०००	१५००	७५०	२०००	१५००	७५०
३४०३२६०२	हाउजिड कम्पनि	५५००	५५००	५५००	५५००	५५००	५५००	५५००	५५००	५५००
३४०३२६०३	सिमकार्ड, रिचार्ज कार्ड थोक तथा खुद्रा विक्रेता	३५००	३५००	३५००	३५००	३५००	३५००	३५००	३५००	३५००
३४०३२६०४	सिमकार्ड, रिचार्ज कार्ड खुद्रा विक्रेता	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००	११००
३४०३२६०६	पिकनिक स्पट	१५००	१५००	१५००	१५००	१५००	१५००	१५००	१५००	१५००

वार्षिक सवारी साधन कर तथा पटके सवारी करको दररेट अनुसूची ४ (क)

क्र.सं.	सवारीको किसिम	२०७३/०७४		
		वार्षिक कर	स्वदेशी	विदेशी
			पटके (प्रतिट्रिप)	
१	टेम्पो, अटा रिक्सा,पावर टिलर	३००	१०	२५
२	पावर टिलर तथा मिनि टेक्टर	१०००	१५	७५
३	जिप,कार,मार्शतिभ्यान	५००	१०	२५
४	माईक्रो (ज) वर्ग ल्याण्ड रोभर, बुलेरो आदी	५००	१०	७५
५	मिनिबस, माईक्रो (ख) वर्ग	१०००	१०	७५
६	बस, ट्रक, लहरी,	२५००	२०	१००
७	ट्रयाक्टर, मिनिट्रक	१७००	२०	१००
८	विदेशी लहरी र कन्टेनर (प्रति ट्रिप)			२००
नोट :-क) वार्षिक सवारी साधन कर आश्विन महिनाभित्र बुझाएमा १०% छुट दिइनेछ				
ख) गतवर्ष वार्षिक सवारी साधन कर बुझाएका सवारीहरूलाई आश्विन महिनासम्म वार्षिक बुझाउने म्याद दिनु पर्नेछ उक्त अवधिमा पटके सवारी कर उठाउन पाइनेछैन				
ग) धरानभित्र ठेगाना भएका सवारी साधनहरूको अनिवार्य रुपमा वार्षिक सवारी कर बुझाउनु पर्नेछ				

सवारी साधन दर्ता तथा सञ्चालन ईजाजत दस्तुर

क्र.सं.	विवरण	रु.
१	ईन्धनबाट चल्ने सवारी साधन	१००
२	ठेला	५०
३	रिक्सा	५०

सवारी पार्किङ शुल्कको दररेट

अनुसूची ४ (ख)

क्र.सं.	सवारीको किसिम	वार्षिक दर	प्रतिट्रिप दर (स्वदेशी)	प्रतिट्रिप दर (विदेशी)	कैफियत
१	मोटरसाईकल, स्कुटर		५	१०	प्रतिघण्टा
२	टेम्पो, अटो रिक्सा	५००	१०	२५	
३	पावर ट्रेलर	१०००	१५		
४	जिप,कार,मारुतिभ्यान (भाडाका मात्र)	७५०	१०	२५	
५	जिप,कार,मारुतिभ्यान (निजी)		१०	२५	प्रतिघण्टा
६	माईक्रो (ज) वर्ग ल्याण्ड रोभर	७५०	१०	२५	
७	मिनिबस, मिनिट्रक , माईक्रो (ख) वर्ग	१५००	१५	१००	
८	बस, ट्रक, लहरी, ट्राक्टर	१५००	१५	१००	
९	रात्रि विश्राम शुल्क		२५	२५	

सवारी पार्किङ शुल्क श्रावण महिना भित्र वार्षिक बुझाएमा १०% छुट दिईनेछ | भाडाका सवारी साधनमा श्रावण महिना पछि वार्षिक गर्न बाध्य हुनेछैन |

अनुसूची ५

मनोरन्जन कर

क्र.सं.	विवरण	दर
१	सिनेमाहल	वार्षिक रु. १०००००।-
२	महोत्सव, उत्सव, मेला आदिको स्वीकृति	वोर्ड बैठकले निर्णय गरे बमोजिम
३	सशुल्क सांगीतिक, सांस्कृतिक, कन्सर्ट कार्यक्रम	रु.५००।-
४	जादु, चटक, बहुरूपी	दैनिक रु. १००।-

अनुसूची ६

विज्ञापन करको दररेट

सि.नं.	विवरण	मुख्य क्षेत्र	अन्य क्षेत्र	निजि क्षेत्र	अवधि	धरौटी रु.	अवधि	धरौटी रु.
१	व्यवसायिक प्रचार प्रसारका उद्देश्यले राखिने होर्डिङ, ग्लो, साईन बोर्ड तथा वालपेन्टिङ	१००	७५	५०	वार्षिक		वार्षिक	
२	व्यानर (सात दिन सम्मको लागि) प्रति मिटर प्रति दिन	२०	२०	२०	दैनिक	५००	दैनिक	
३	व्यानर (पन्ध्र दिन सम्मको लागि) प्रति मिटर प्रति दिन	१५	१५	१५	दैनिक	५००	दैनिक	

४	व्यानर (एक महिना सम्मको लागि) प्रति मिटर प्रति दिन	१०	१०	१०	दैनिक	५००	दैनिक	
५	गेट ७ दिन सम्म दैनिक	५००	५००	५००	दैनिक	१०००	दैनिक	
६	गेट १५ दिन सम्म दैनिक	३००	३००	३००	दैनिक	१०००	दैनिक	
७	गेट १ महिना सम्म दैनिक	२००	२००	२००	दैनिक	१०००	दैनिक	
८	व्यापारीक प्रयाजन बाहेकको लागि प्रवेशद्वार निर्माण अनुमति शुल्क प्रति एक	५००	५००	५००		१०००		
९	व्यापारीक प्रयाजन बाहेकको लागि तुल व्यानर राख्न अनुमति शुल्क प्रति एक	५०	५०	५०		५००		
नोट :-	मुख्य क्षेत्र भन्नाले कोशी राजमार्ग र यस राजमार्गको दायांबायां १०० मिटर सम्मको क्षेत्रलाई सम्भन्नु पर्दछ ।							
	- तोकिएको अवधि भन्दा पछि व्यानर र गेट हटाउनको लागि धरौटीको व्यवस्था गरिएकोछ । तोकिएको अवधि पछि निर्धारित म्यादाभित्र राखिएको व्यानर नहटाएमा धरौटी जफत गरी आफैले हटाउन सकिनेछ ।							
	- नं. ८ र ९ को नियम ठेकेदारलाई लागु हुदैन । यस सम्बन्धमा न.पा.ले गरे बमोजिम हुनेछ ।							

अनुसूचि ७

सडक सरसफाई तथा फोहोर मैला व्यवस्थापन सेवा शुल्क

क्र.सं.	विवरण	प्रति वर्गफिट दर	२०७३/०७४
१	दैनिक सेवा पुगेको स्थान	१२ पैसा	३६५
२	हप्तामा २ पटक सम्म सेवा पुगेको स्थान	१० पैसा	२५०
३	हप्तामा १ पटक सेवा पुगेको स्थान	६ पैसा	१५०
४	महिना दिनमा १ पटक सेवा पुगेको स्थान	३ पैसा	१००
५	निजी स्तरमा खोलिएका बजार वार्षिक		५०००

अनुसूचि ८

शौचालय सेवा शुल्क

क्र.सं.	विवरण	दर रु.
१	पिसाव गरेको	५
२	दिसा गरेको	७
३	स्नान गृह उपयोग शुल्क	२०
४	लकर सेवा प्रयोग गरेको	१०

पटके व्यवसाय(पशुहाट, मवेशी) कर

अनुसूची ९

क्र.सं.	विवरण	प्रतिगोटा
१	लैनो गाई प्रतिगोटा	१५०
२	लैनो भैसी प्रतिगोटा	२५०
३	रागा प्रतिगोटा	२००
४	थारो गाई तथा गोरु प्रतिगोटा	१००
५	ठूलो खसि प्रतिगोटा	२०
६	बोका प्रतिगोटा	१५
७	बाखा प्रतिगोटा	१५
८	सुंगुर प्रतिगोटा	२०
९	सुंगुर पाठा प्रतिगोटा	१०
१०	अमरहाटमा रागा, भैसि प्रतिगोटा	५०
११	अमरहाटमा गाई, गोरु प्रतिगोटा	२५

अनुसूचि १०

कान्जीहाउस शुल्क

क्र.सं	विवरण	दैनिक दर रु.
१	गाई, गोरु, रांगा, भैसी, घोडा, गधा, खच्चड आदि	५००
२	सुंगुर, बंगुर आदि	५००
३	पाडा,पाडी,बाछ्छा,बाछ्छी र सुंगुर,बंगुरको पाठा,पाठी आदि	२५०
४	खसि, बोका बाखा	१२५
५	पाठा पाठी	५०

अनुसूचि(११)

उपकरण उपयोग सेवा शुल्क

क्रसं	विवरण	दर
१	थेयडो लाईट (दैनिक)	२०००
२	मलिट मिडीया	१०००
३	जि आई एस बाट ए वान साईजको तयारी नक्सा प्रिन्ट प्रतिपेज	८००
४	जि आई एस बाट ए टु साईजको तयारी नक्सा प्रिन्ट प्रतिपेज	५००
५	जि आई एस बाट ए वान साईजको डिजाईन नक्सा प्रिन्ट प्रतिपेज	१०००
६	जि आई एस बाट ए टु साईजको डिजाईन नक्सा प्रिन्ट प्रतिपेज	८००
७	धरानको स्याटलाईट ईमेज ए वान साईज प्रिन्ट प्रतिपेज	१०००
८	धरानको स्याटलाईट ईमेज ए टु साईज प्रिन्ट प्रतिपेज	८००
९	तयारी पिडिएफ वा जेपिडिजी फरम्याटको मात्र डिजिटल ए वान साईज प्रतिपेज	५००

अनुसूचि १२

अचल सम्पत्तिको मूल्याङ्कन वा हैसियत प्रमाणित वा चार किल्ला प्रमाणित

क्र.सं.	विवरण	एकाई	दर
१	चारकिल्ला प्रमाणीत (१ देखि १९ वडा)	१	१०००
२	चारकिल्ला प्रमाणीत (२० को भेडेटार र पिच सडक क्षेत्र, २३ र २७ वडा)		७००
३	चारकिल्ला प्रमाणीत (२० को पिच बाहेकको जग्गाहरु, २१, २२, २४, २५ र २६ वडा)		५००

२	आय/हैसियत प्रमाणित		
क	आय/हैसियत प्रमाणीत सिफारीस जम्मा रु ३० लाख सम्म	१	३०००
ड	आय/हैसियत प्रमाणीत सिफारीस जम्मा रु ३० लाख भन्दा वढिको प्रत्यक १० थप लाखसम्म रु. ५००/०० थप शुल्क लाग्ने छ ।		+ ५००
३	आय/हैसियत प्रमाणित (अध्ययन प्रयोजन)		
क	विदेशअध्ययन गर्नजाने विद्यार्थिकोलागी रु.३० लाखसम्म	१	२०००
ख	आय/हैसियत प्रमाणीत सिफारीस जम्मा रु ३० लाख भन्दा वढिको प्रत्यक १५ थप लाखसम्म रु. ५००/०० थप शुल्क लाग्ने छ ।		+ ५००
ग		१	+ ५००
४	घरजग्गा मूल्यांकन दस्तुर		१%

अनुसूचि १४
विविध सिफारीस शुल्क तथा दस्तुर

सि.नं.	विवरण (विषय)	एकाई	दर
१	वंशजको नागरीकता सम्बन्धी सिफारीस	१	१००
२	अंगिकृत नागरीकता सम्बन्धी सिफारीस	१	५००
३	सनाखतको सिफारीस	१	२००
४	नाता प्रमाणित (मृतकसंग नाता जोडीएको) प्रतिव्यक्ति रु.		२५
५	अन्य नाता प्रमाणीत दस्तुर	१	५००
६	जन्म,मृत्यु, विवाह सम्बन्धी सिफारीस	१	२००
७	वसोवास संबन्धी सिफारीस	१	३००
८	नाम,थर,जन्म मिति संशोधन सिफारीस	१	२५०
९	घरजग्गानाम सारि संबन्धी सिफारीस	१	३००
१०	मालपोत कार्यालयलाई घर,बाटो सिफारिस (जम्मा जग्गाको क्षेत्रफल १० धुरसम्म)	१	५००
११	मालपोत कार्यालयलाई घर,बाटो सिफारिस (जम्मा जग्गाको क्षेत्रफल १ कठ्ठासम्म)	१	१०००
१२	मालपोत कार्यालयलाई घर,बाटो सिफारिस (जम्मा जग्गाको क्षेत्रफल २ कठ्ठासम्म)	१	१५००
१३	मालपोत कार्यालयलाई घर,बाटो सिफारिस (जम्मा जग्गाको क्षेत्रफल ४ कठ्ठासम्म)	१	२५००
१४	मालपोत कार्यालयलाई घर,बाटो सिफारिस (जम्मा जग्गाको क्षेत्रफल ४ कठ्ठामाथि)	१	४०००
१५	साविक बाँभगरा गाविसका वडाहरु १ख,२ख,३क, ३ख, ३ग, ३घ, ३ड, ४ख,५क, ५ग, ५घ, ८क, ८ज, ९क र ९ख का जग्गाको हकमा र घोपा ४क र ४घ		
क	१ कठ्ठासम्म		५००
ख	५ कठ्ठासम्म		१०००
ग	५ कठ्ठामाथि		१५००
१६	साविक बाँभगरा गाविसका १ख,२ख,३क, ३ख, ३ग, ३घ, ३ड, ४ख,५क, ५ग, ५घ, ८क, ८ज, ९क र ९ख का र घोपा ४क र ४घ साविक वडाहरु बाहेकका जग्गाको हकमा		
क	१ कठ्ठासम्म		२५०
ख	५ कठ्ठासम्म		५००
ग	५ कठ्ठामाथि		१०००
१७	मोहीको लगत कट्टा सिफारीस	१	१०००
१८	पति पत्नि संबन्ध विच्छेदको सिफारीस	१	१०००
१९	पेन्शनकार्ड वा सो सम्बन्धी अन्य सिफारीस	१	५००

२०	हकवाला संरक्षण सम्बन्धी सिफारीस	१	३००
२१	संघ संस्था दर्ता सिफारीस	१	५००
२२	निजी विद्यालय स्तर वृद्धि सिफारीस (प्रा.वी.को लागि)	१	१०००
२३	निजी विद्यालय स्तर वृद्धि सिफारीस (नि.मा.वी.को लागि)	१	१५००
२४	निजी विद्यालय स्तर वृद्धि सिफारीस (मा.वी.को लागि)	१	२०००
२५	निजी विद्यालय स्तर वृद्धि सिफारीस (उ.मा.वी.को लागि)	१	२५००
२६	अंग्रेजीमा सिफारिश	१	१०००
२७	विविध सिफारीस	१	२००
२८	नक्कल प्रमाणित दस्तुर प्रति पेज (नतोक्रिएको हकमा)	१	५
२९	एकीकृत सम्पत्ति करको रसिद र घरनक्साको फायलमा रहेको कागजको प्रतिलिपी	१	५०
३०	धरौटी रसिद (रु. १०० सम्म)को प्रतिलिपी	१	१०
३१	धरौटी रसिद (रु. १०० भन्दा माथि) रकमको प्रतिलिपी		१०%
३२	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रतिलिपी प्रमाणिकरण	१	२००
३३	घर पालुवा कुकुरको दर्ता तथा नविकरण शुल्क (वार्षिक)	१	५००
३४	सडक पिच कटान दस्तुर (चोडाई १ फिट कम भएमा प्रति रनिड फिट र बढि भएमा प्रति वर्गफिट)		५००
३५	न.पा.को स्वीकृती विना सडक, पिच काटेमा ५०% थप दस्तुर लाग्नेछ		
३६	न.पा.को स्वीकृती विना जग्गा प्लटिड (५ कठ्ठा सम्म)गरेमा लाग्ने जरीवाना	१	१००००
३७	न.पा.को स्वीकृती विना जग्गा प्लटिड (५ कठ्ठा माथि)गरेमा लाग्ने जरीवाना		२५०००
३८	थ्रि फेस लाईन विद्युत जडान सिफारिश	१	१०००
३९	व्यवसायीक बजार सञ्चालन दर्ता दस्तुर	१	३०००
४०	सडकमा कार्यक्रम गर्न अनुमती दस्तुर	१	१०००
४१	छुट जग्गा दर्ताको सिफारीस	१	१५००
४२	वि टि एस टावरको सिफारीस	१	१०००
४३	पूर्व प्राथमिक विद्यालय सञ्चालन अनुमती पत्र	१	३०००
४४	उद्योग दर्ताको लागि सर्जिमिन गरे वापत लाग्ने	१	३००

अनुसूची १५

सडक बत्ति मर्मत सेवा शुल्क तथा वारुणयन्त्र सेवा शुल्क

क्र.सं.	विवरण	दर	न्यूनतम
१	दोहोरो भेपरलेम्प जडान क्षेत्र	२०%	१२०
२	एकातर्फमात्र भेपरलेम्प जडान क्षेत्र	१५%	८०
३	ट्यूबलाईट जडान क्षेत्र	१०%	५०
४	बल्ब जडान क्षेत्र	७%	२५
५	सोलार	२०%	५०

१	वारुणयन्त्र सेवा शुल्क	२५	२५
---	------------------------	----	----

अनुसूची १६
निवेदन दर्ता दस्तुर

क्र.सं.	विवरण	दर रु.
१	साधारण निवेदन दर्ता दस्तुर	१०
२	मुद्या सम्बन्धि निवेदन दर्ता दस्तुर	१००
३	कोटेशन, टेण्डर दर्ता दस्तुर	१०
४	भवन निर्माण दरखास्त फारम प्रति बूक मूल्य	८००
५	नागरिकता अनुसूची र प्रतिलिपी फारम मूल्य (नेपाली कागज)	१५
६	नागरिकता अनुसूची बाहेकका सबै फारम मूल्य	१०
७	लोगने स्वास्थ्य सम्बन्ध विच्छेद सम्बन्धि निवेदन दस्तुर	५००
८	लोगने स्वास्थ्य सम्बन्ध विच्छेद सम्बन्धि प्रतिउत्तर	२००
९	तारिख पर्चा	५०
१०	साध सिमाना सम्बन्धि उजुरी एवं निवेदन दस्तुर	१००
११	मिलापत्र एवं सहमति गराई दिए वापत सेवा शुल्क	५००
१२	कोठा खालि गराई दिने निवेदन दर्ता दस्तुर	१००
१३	कोठा खालि गराई दिए वापत दस्तुर	१०००
१४	दशैं मेला, उत्सव वा महोत्सव आदीको लागि निवेदन दर्ता	१५००
१५	जग्गा प्लटिड फाराम दस्तुर	३००

अनुसूचि १७

घरनक्सा पास दस्तुर अन्य शुल्क दस्तुरहरू

क्र.सं.	विवरण	दर रु.
१	कम्पाउण्डवाल प्रति रनिड फिट	५ ००
२	लोड वेयरीड घर प्रतिवर्गफिट	१० ००
३	आर सि सि घर प्रतिवर्गफिट	१२ ००
४	अन्य कच्चि प्रकृतिका घर प्रतिवर्गफिट	५ ००
५	नक्सा संशोधन गर्नु परेको खण्डमा हाल लागने कुल क्षेत्रफलको नक्सापास दस्तुरको १५% थप दस्तुर लाग्नेछ ।	
६	छुटको व्यवस्था	
	क) वडा नं. २०-२३ मा २०७१ ४ १ पछि बन्ने वा बनेका घरमा लाग्ने दस्तुरमा लाग्ने दस्तुरमा ५०% छुट दिइनेछ ।	
	ख) वडा नं. २०-२३ मा २०७१ ४ १ भन्दा अगाडी बनेका घरहरूलाई नक्सा पास वा नियमित गर्न लाग्ने घरनक्सा पास दस्तुरमा ७५% छुट दिइनेछ ।	
	ग) वडा नं. २४-२७ मा २०७१ १० १ पछि बन्ने वा बनेका घरमा लाग्नु दस्तुरमा ५०% छुट दिइनेछ ।	
	घ) वडा नं. २४-२७ मा २०७१ ९ ३० सम्म बन्ने वा बनेका घरमा लाग्ने दस्तुरमा ७५% छुट दिइनेछ ।	
	ड) हरीत आवाश गृह निर्माण गर्नेलाई दस्तुरको ५०% छुट दिइनेछ ।	
च) भुकम्पिय सुदृढिकरण गरी भवनको स्तरोन्नति गरेको खण्डमा लाग्ने दस्तुरमा ५०% छुट दिइनेछ ।		
७	२०६४ भाद्र ५ पछि नगरपालिकाको स्वीकृत विना बनेका घरको दस्तुर प्र.व.फिट	३० ००

८	प्लटिडको नक्सा पास प्रतिक्रमा	२०००।००
९	पुरानो कच्चीघरमा विद्युत वा खानेपानी जडान सिफारीश	५००।००
१०	नयाँ घरनक्सा पास भएको घरलाई विद्युत वा खानेपानी जडान सिफारीश	२००।००
११	विद्युत वा पानी नामसारी सिफारीस	२००।००
१२	धनिपुर्जा नभएको जग्गामा विद्युत जडान सिफारीश	५००।००
१३	घरनक्सा नामसारी (राजीनामा कागजमा घरउल्लेख भएमा) हाल लाग्ने दस्तुरको	५०%
१४	घरनक्सा नामसारी (राजीनामा कागजमा घरउल्लेख नभएमा) हाल लाग्ने दस्तुरको	१००%
१५	घर नामसारी दस्तुर नलाग्नेको हकमा सिफारीश पत्र दस्तुर	२००।००
१६	ले आउट (१२०० वर्गफिटसम्म)	३००।००
१७	ले आउट (१२०१ देखि १६०० वर्गफिटसम्म)	४००।००
१८	ले आउट (११६०१ देखि २००० वर्गफिटसम्म)	५००।००
१९	ले आउट (२००० वर्गफिटभन्दा माथी)	६००।००
२०	काठको लागि सिफारीश	१०००।००
२१	घरनक्सा पास प्रयोजनको लागि नगरपालिका अमिन खटाउदा लाग्ने दस्तुर	५००।००
२२	जग्गा नापि दस्तुर (अमिन) १ कठ्ठासम्म	१०००।००
२३	जग्गा नापि दस्तुर (अमिन) १ कठ्ठामाथि प्रतिधुर रु. २५ ले थप दस्तुर लाग्नेछ	
२४	जग्गा प्लॉटिड दस्तुर १ कठ्ठासम्म	२५००।००
२५	जग्गा प्लॉटिड दस्तुर १ कठ्ठामाथि प्रतिधुर	१२५।००

अनुसूची १८
नक्सा डिजाईन शुल्क

क्र.सं.	विवरण	दर
१	२००० वर्ग फिट सम्मको नक्सामा	रु. १००
२	३००० वर्ग फिट सम्मको नक्सामा	रु. १२५
३	४००० वर्ग फिट सम्मको नक्सामा	रु. १५०
४	५००० वर्ग फिट सम्मको नक्सामा	रु. १७५
५	५००० वर्ग फिट भन्दा वढिको नक्सामा	रु. २००

अनुसूची १९

धरान ३, चिनियाँ चोक, सन्धि स्तलको मासिक भाडा दर

सि.नं.	समुह	स्तल नं.	२०७३/०७४ भाडा	सि.नं.	समुह	स्तल नं.	२०७३/०७४ भाडा	सि.नं.	समुह	स्तल नं.	२०७३/०७४ भाडा
१	क	१	९१०	५६	ख	४२	५१०	१११	ख	१०४	५१०
२	क	२	१५२०	५७	ख	४३	५१०	११२	ख	१०५	५१०
३	क	३	६७०	५८	ख	४४	५८५	११३	ख	१०६	५१०
४	क	४	९७०	५९	ख	४५	५८५	११४	ख	१०७	५१०
५	क	५	१२१५	६०	ख	४६	५१०	११५	ख	१०८	६००
६	क	६	१२१५	६१	ख	४७	५१०	११६	ख	१०९	६००
७	क	७	१४००	६२	ख	४८	५८५	११७	ख	११०	५१०
८	क	८	१५२०	६३	ख	४९	५८५	११८	ख	१११	५१०
९	क	९	१५२०	६४	ख	५०	५१०	११९	ख	११२	५१०
१०	क	१०	१४००	६५	ख	५१	५८५	१२०	ख	११३	५१०
११	क	११	१२१५	६६	ख	५२	५८५	१२१	ख	११४	५१०

१२	क	१२	१२१५
१३	क	१३	१७०
१४	क	१४	६७०
१५	ख	१	५८५
१६	ख	२	५१०
१७	ख	३	५१०
१८	ख	४	५१०
१९	ख	५	५१०
२०	ख	६	५१०
२१	ख	७	५१०
२२	ख	८	५१०
२३	ख	९	५१०
२४	ख	१०	५१०
२५	ख	११	५१०
२६	ख	१२	५१०
२७	ख	१३	५८५
२८	ख	१४	५८५
२९	ख	१५	५१०
३०	ख	१६	५१०
३१	ख	१७	५१०
३२	ख	१८	६५५
३३	ख	१९	५८५
३४	ख	२०	७३०
३५	ख	२१	७३०
३६	ख	२२	७३०
३७	ख	२३	८००
३८	ख	२४	८००
३९	ख	२५	७३०
४०	ख	२६	७३०
४१	ख	२७	७३०
४२	ख	२८	५१०
४३	ख	२९	५१०
४४	ख	३०	५१०
४५	ख	३१	७३०
४६	ख	३२	७३०
४७	ख	३३	७३०
४८	ख	३४	८००
४९	ख	३५	८००
५०	ख	३६	७३०
५१	ख	३७	७३०
५२	ख	३८	७३०
५३	ख	३९	४४०
५४	ख	४०	४४०
५५	ख	४१	५१०

६७	ख	५३	५१०
६८	ख	५४	४४०
६९	ख	५५	५८५
७०	ख	५६	५८५
७१	ख	५७	५८५
७२	ख	५८	२२०
७३	ख	५९	५८५
७४	ख	६७	५८५
७५	ख	६८	५१०
७६	ख	६९	५१०
७७	ख	७०	५१०
७८	ख	७१	५१०
७९	ख	७२	५१०
८०	ख	७३	५८५
८१	ख	७४	५८५
८२	ख	७५	५१०
८३	ख	७६	५१०
८४	ख	७७	५१०
८५	ख	७८	५१०
८६	ख	७९	५१०
८७	ख	८०	५८५
८८	ख	८१	५८५
८९	ख	८२	५१०
९०	ख	८३	५१०
९१	ख	८४	५१०
९२	ख	८५	५१०
९३	ख	८६	५१०
९४	ख	८७	५८५
९५	ख	८८	५८५
९६	ख	८९	५१०
९७	ख	९०	५१०
९८	ख	९१	५१०
९९	ख	९२	५१०
१००	ख	९३	५१०
१०१	ख	९४	५८५
१०२	ख	९५	५८५
१०३	ख	९६	५१०
१०४	ख	९७	५१०
१०५	ख	९८	५१०
१०६	ख	९९	५१०
१०७	ख	१००	५१०
१०८	ख	१०१	५८५
१०९	ख	१०२	५८५
११०	ख	१०३	५१०

१२२	ख	११५	५८५
१२३	ख	११६	५८५
१२४	ख	११७	५१०
१२५	ख	११८	५१०
१२६	ख	११९	५१०
१२७	ख	१२०	५१०
१२८	ख	१२१	५१०
१२९	ख	१२२	५८५
१३०	ख	१२३	५८५
१३१	ख	१२४	५१०
१३२	ख	१२५	५१०
१३३	ख	१२६	५१०
१३४	ख	१२७	५१०
१३५	ख	१२८	५१०
१३६	ख	१२९	५८५
१३७	ख	१३०	२००
१३८	ख	१३१	२६०
१३९	ख	१३२	२६०
१४०	ख	१३३	२६०
१४१	ख	१३४	२६०
१४२	ख	१३५	२६०
१४३	ख	१३६	३००
१४४	ख	१३७	३००
१४५	ख	१३८	२५५
१४६	ख	१३९	२५५
१४७	ख	१४०	२५५
१४८	ख	१४१	२५५
१४९	ख	१४२	२५५
१५०	ख	१४३	३००
१५१	ख	१४४	७३०
१५२	ख	१४५	१०२०
१५३	ख	१४६	१०२०
१५४	ख	१४८	१०२०
१५५	ख	१४९	८७५
१५६	ख	१५०	७३०
१५७	ख	१५१	७३०
१५८	ख	१५२	७३०
१५९	ख (टेलीफोन)	१५२ख	७३०
१६०	ख	१५३	७३०
१६१	ख	१५४	१०२५
१६२	ख (मट्टिल)	१५५	१४५५
१६३	ख	१५६	८७५
१६४	ख	१५८	८७५
१६५	ख	१६०	११७०

सब्जि सेडको

सि.नं.	समुह	स्टल नं	२०७३/०७४ भाडा
१६६	ख	१६१	५१०
१६७	ग	१	९१०
१६८	ग	२	९१०
१६९	ग	३	९१०
१७०	ग	४	९१०
१७१	ग	५	९१०
१७२	ग	६	९१०
१७३	ग	७	६१०
१७४	ग	८	६१०
१७५	ग	९	६१०
१७६	ग	१०	६१०
१७७	ग	११	९१०

बहुउद्येश्यीय पसल भवनको कोठा

भाडा दररेट

कोठा नं.	मासिक भाडा
१	२०००
२	१५००
३	१५००
४	१५००

अनुसूची २०

सभागृह भवनको साधारण भाडा दर

क्र.सं.	विवरण	दैनिक
१	आयमुलक र प्रवर्धनात्मक प्रयोजनका लागि आयोजना गरिने कार्यक्रम	१००००
२	मेला, उत्सव महोत्सव आदि	१००००
३	च्यारटी सो, नृत्य, गायन कार्यक्रम आदि	१००००
४	खेलकूद कार्यक्रम	१००००
५	साधारण सभा, कला, साहित्य गोष्ठी आदि	७५००
६	राजनैतिक दल, भातृ संगठनका सभा, अधिवेशन, सम्मेलन वा कार्यक्रम	५०००
७	धार्मिक कार्यक्रमहरु, जातीय संस्था वा संगठनका कार्यक्रमहरु	५०००
८	अपाङ्ग, दलित, महिला, मुस्लिम, मधेशी पिछडा वर्ग	५०००
९	अन्य	१००००
१०	विशिष्ट अवस्थामा सि.नं. ४ देखि ८ सम्म बढिमा ३०% सम्म छुट गर्न सकिने	
	छुट पाउन निवेदन दिनु पर्ने	
	छुट पाउन सम्बन्धित निकायको सिफारीश ल्याउनु पर्ने	
	सहयोग शुल्क वा प्रवेश शुल्क लिई गरिने कार्यक्रमलाई छुट लागु हुनेछैन	

अनुसूची - २२

अस्थायी घरहरुको ठेगाना व्यवस्थापन शुल्क		
क्र.सं.	घरको बनावट	वार्षिक शुल्क
१	पक्कि घर भएकोमा	२०००
२	अर्ध पक्कि घरको हकमा	१५००
३	कच्चि घरको हकमा	१०००
४	फुसको घरको हकमा	५००

अनुसूची २३

विद्युत पोल तथा टेलीफोन पोल र ट्रान्सफर्मर एवं क्याबिन शुल्क

क्र.सं.	विवरण	मासिक रु
१	विद्युत पोल	१००
२	टेलीफोन पोल	५०
३	ट्रान्सफर्मर	५००

आ.व. २०७३/०७४ को लागि वडा भेलामा उपस्थिति विवरण

वडा नं.	मिति	उ - संख्या	पू	म	द	ज	शिक्षक	कर्मचारी	अपाङ्ग	राजनैतिक दल	अन्य	योजना संख्या
१	२०७२/०९/११	५६	३०	२६	१२	१६	१५		३	१०		६
२	२०७२/०९/१३	३७	२२	१५	१	३०	२		१	२०		१३
३	२०७२/०९/१४	८०	५७	२३	११	६९	३		२	४५		२३
४	२०७२/०९/११	४२	२२	२०	५	५	१५		२	१५		५
५	२०७२/०९/१३	३५	१९	१६	२	१५				३	१३	१८
६	२०७२/०९/१५	५८	४७	११	३	३७	१			६	११	१८
७	२०७२/०९/१४	६६	३४	३२	६	४६	३		२	६		४३
८	२०७२/०९/१५	१९०	६५	१२५	२२		३	५		५	२२	७८
९	२०७२/०९/११	७५	४०	३५	१०	३९	५		२	८		२२
१०	२०७२/०९/१३	८७	५२	३५	१०	६३	१		१	४	६	११
११	२०७२/०९/१२	६३	४२	२१	४	३९	१		२	३	१४	७७
१२	२०७२/०९/११	५२	३०	२२	३	२५	२		४			१९
१३	२०७२/०९/११	१३३	८५	४८		८५	२	४		४		८७
१४	२०७२/०९/१४	८०	६४	१६	४	२७	८	९	१	४	२६	२७
१५	२०७२/०९/१२	१८७	११४	७३	११	१२५					५१	५४
१६	२०७२/०९/१३	१०९	८६	२३	६	६५	५		१		१२	४३
१७	२०७२/०९/१५	१२८	८२	४६	२५	३७	७		१	१७	२८	२८
१८	२०७२/०९/१२	७०	३१	३९	३	४१			२	३०	५	३७
१९	२०७२/०९/१५	९२	५६	३६	४	८७	१			१५		२०
२०	२०७२/०९/१२	४२	३४	८	१	२८				४		१९
२१	२०७२/०९/११	५२	३७	१५		४३	४			२		६९
२२	२०७२/०९/१२	७७	६९	८	२	५६	३		२	३	१९	११७
२३	२०७२/०९/११	८९	७१	१८	२	१६		६		४	४८	१०८
२४	२०७२/०९/१२	५०	३५	१५			३			४		१९
२५	२०७२/०९/१३	५४	३	५१		५०	१			३		३५
२६	२०७२/०९/१३	३१	२७	४	२	२७					२	४८
२७	२०७२/०९/०८	५८	३९	१९		३२	२		१	१३	२६	१४
जम्मा		२०९३	१२९३	८००	१४९	११०३	८७	२४	२७	२२८	२८३	१०५८